**П Л А Н**

мероприятий («Дорожная карта») по внедрению ФГОС дошкольного образования

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

« Центр развития ребенка – детский сад № 178» города Чебоксары Чувашской республики

на 2014 -2015 годы

**Цель:** создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению государственного стандарта дошкольного образования в ДОО.

**Задачи**:

1.Создать условия для введения и реализации ФГОС ДО в ДОУ

2.Привести в соответствии с требованиями ФГОС ДО нормативно – правовую базу ДОУ

3.Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **1.** **Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| **1.1.** | Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования | Январь 2014 | Заведующий,  заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 1.2. | Изучение нормативно-правовой документации по введению ФГОС ДО | Январь - февраль 2014 | Заведующий, заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 1.3. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО | По мере поступления материалов | Заведующий,  заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| 1.4. | Разработка образовательной программы ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО | В течение 2014 года | Заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| 1.5 | Использование парциальной программы по регионализации дошкольного этнокультурного образования в части, формируемой участниками образовательных отношений ООП ДО | В течение 2014 года | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 1.6. | Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО | В течение 2014 г. | Заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| **2.Организационное обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| 2.1. | Анализ готовности педагогических кадров и ДОО к введению ФГОС ДО | К сентябрю 2014 г. | Заведующий,  Заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| 2.2. | Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО из числа педагогов ДОО | Февраль 2014 г. | Заведующий,  Заместитель по ВМР |
| 2.3. | Изучение педагогами ДОО нормативных документов Минобрнауки России и материалов ФИРО по введению ФГОС ДО | По мере поступления материалов | Заведующий, заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| 2.4. | Участие заведующего, заместителя по ВМР, старшего воспитателя в республиканских и городских семинарах, вебинарах, конференциях, совещаниях по вопросам введения ФГОС ДО | В соответствии с планом -графиком Министерства образования и молодежной политики ЧР и управления образования администрации г.Чебоксары | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель |
| **3. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО** | | | |
| **3.1**. | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам внедрения ФГОС ДО посредством посещения и участия педагогических работников в информационно-методических мероприятиях (семинарах, вебинарах, конференциях), организованных МБУ «ЦРДО» г.Чебоксары | В течение 2014-2016 г.г. | Заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| **3.2.** | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО посредством прохождения курсов повышения квалификации | В течение 2014-2016 г.г. | Заместитель по ВМР,  старши Заместитель по ВМР, старший воспитатель й воспитатель |
| **3.3.** | Повышение квалификации педагогов в рамках системы внутренних методических мероприятий | В течение 2014-2015 г.г. | Заместитель по ВМР,  старший воспитатель |
| **4.Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| 4.1 | Создание и наполнение баннера «ФГОС ДО» на сайте ДОУ | Май-июнь 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 4.2 | Оформление информационного стенда « ФГОС ДО: от новых целей к новым результатам!» | Май –июнь 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 4.3. | Создание банка презентаций о ФГОС ДО | В течение 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
|  | **5. Методическое обеспечение введения ФГОС ДО** | | |
| **5.1.** | Создание библиотеки методической литературы в соответствии с ФГОС ДО | В течение 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| **5.2.** | Создание тематической папки в методическом  кабинете с подборкой материалов по ФГОС ДО |  |  |
| **5.3.** | Проведение теоретического семинара «Особенности организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО» | Февраль 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 5.4. | Проведение педагогического совета на тему «ФГОС ДО – новые ориентиры развития дошкольного образования» | Август 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 5.5. | Проведение с педагогами ДОУ консультаций, семинаров, «круглых столов» по вопросам введения ФГОС ДО | В течение 2014-2015 г.г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 5.6. | Обсуждение публикаций о ФГОС ДО в методических и периодических изданиях | По мере выхода новых материалов | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| 5.7. | Отчет руководителя рабочей группы по переходу ДОУ на ФГОС ДО | К маю 2015 г. | Руководитель рабочей группы |
| **6. Материально – техническое обеспечение ФГОС ДО** | | | |
| **6.1.** | Анализ материально-технического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО | Февраль – май 2014 г. | Заведующий ДОУ,  завхоз, зам. по ВМР, старший воспитатель |
| **6.2.** | Анализ учебно-методического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО | Февраль – май 2014 г. | Зам. по ВМР, старший воспитатель |
| **6.3.** | Анализ предметно-развивающей среды на соответствие требованиям ФГОС ДО | Февраль – май 2014 г. | Заместитель по ВМР, старший воспитатель |
| **6.4** | Создание материально-технического и образовательного обеспечения в соответствии с ФГОС ДО | В течение 2014 – 2015 г.г. | Заведующий, зам. по ВМР, старший воспитатель |
|  |  |  |  |